

Số: 16/2026/NQ-HĐND

Cần Thơ, ngày 30 tháng 6 năm 2026

NGHỊ QUYẾT

Ban hành Quy định tiêu chí, điều kiện, trình tự, thủ tục, nội dung và mức hỗ trợ từ ngân sách địa phương cho dự án thiết kế chip bán dẫn; dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn và dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Công nghiệp công nghệ số số 71/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 116/2025/QH15, Luật số 134/2025/QH15;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước số 89/2025/QH15;

Căn cứ Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo số 93/2025/QH15;

Căn cứ Thông tư số 31/2025/TT-BKHCN của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành Danh mục sản phẩm, dịch vụ công nghệ số trọng điểm;

Căn cứ Thông tư số 32/2025/TT-BKHCN của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành Danh mục nguyên liệu, vật liệu bán dẫn, thiết bị, máy móc, công cụ cho công nghiệp bán dẫn được khuyến khích đầu tư phát triển;

Căn cứ Thông tư số 33/2025/TT-BKHCN của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định tiêu chí doanh nghiệp thực hiện dự án sản xuất thiết bị điện tử được hưởng ưu đãi về thuế thu nhập doanh nghiệp;

Xét Tờ trình số 343/TTr-UBND ngày 27 tháng 5 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố dự thảo Nghị quyết ban hành Quy định tiêu chí, điều kiện, trình tự, thủ tục, nội dung và mức hỗ trợ từ ngân sách địa phương cho dự án thiết kế chip bán dẫn; dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn và dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ; Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Ngân sách Hội đồng nhân dân thành phố; ý kiến thảo luận của đại biểu Hội đồng nhân dân tại kỳ họp;

Hội đồng nhân dân ban hành Nghị quyết ban hành Quy định tiêu chí, điều kiện, trình tự, thủ tục, nội dung và mức hỗ trợ từ ngân sách địa phương cho dự án thiết kế chip bán dẫn; dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn và dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

Điều 1. Ban hành kèm theo Nghị quyết này Quy định tiêu chí, điều kiện, trình tự, thủ tục, nội dung và mức hỗ trợ từ ngân sách địa phương cho dự án thiết kế chip bán dẫn; dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn và dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Hội đồng nhân dân giao Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức thực hiện Nghị quyết này theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật quy định.

2. Hội đồng nhân dân giao Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố giám sát việc thực hiện Nghị quyết.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

1. Nghị quyết này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 10 tháng 7 năm 2026.

2. Trong quá trình thực hiện, trường hợp các văn bản pháp luật viện dẫn trong Nghị quyết này được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế thì áp dụng theo các văn bản sửa đổi, bổ sung, thay thế đó.

Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân thành phố Cần Thơ khóa XI, Kỳ họp thứ Ba thông qua ngày 30 tháng 6 năm 2026./.

Nơi nhận:

- Ủy ban Thường vụ Quốc hội;
- Chính phủ;
- Bộ Khoa học và Công nghệ;
- Bộ Tư pháp (Cục KTVB và TCTHPL);
- Bộ Tài chính;
- Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND thành phố;
- UBND thành phố;
- UBNDTTQVN thành phố;
- Đại biểu HĐND thành phố;
- Sở, ban, ngành, đoàn thể thành phố;
- Văn phòng UBND thành phố (Công báo thành phố);
- Thường trực HĐND, UBND các xã, phường;
- Trung tâm Lưu trữ lịch sử thành phố;
- Báo và Phát thanh, Truyền hình Cần Thơ;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Đồng Văn Thanh

QUY ĐỊNH

**Tiêu chí, điều kiện, trình tự, thủ tục, nội dung và mức hỗ trợ
từ ngân sách địa phương cho dự án thiết kế chip bán dẫn;
dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn
và dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ**
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 16/2026/NQ-HĐND
ngày 30 tháng 6 năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định tiêu chí, điều kiện, trình tự, thủ tục, nội dung và mức hỗ trợ từ ngân sách địa phương cho dự án thiết kế chip bán dẫn; dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn và dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ theo quy định tại khoản 2 Điều 39, khoản 6 Điều 40 Luật Công nghiệp công nghệ số số 71/2025/QH15.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

- Doanh nghiệp trong nước và ngoài nước thực hiện dự án thuộc phạm vi điều chỉnh tại Điều 1 Quy định này được triển khai trên địa bàn thành phố Cần Thơ.
- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 3. Nguyên tắc hỗ trợ

- Việc hỗ trợ phát triển phải đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, bình đẳng, không trùng lặp; hiệu quả, đúng mục đích, đúng quy định pháp luật và phù hợp với điều kiện của địa phương.
- Trường hợp cùng một nội dung, đối tượng áp dụng đồng thời đáp ứng điều kiện được hỗ trợ theo quy định của Quy định này và chính sách khác áp dụng trên địa bàn thành phố, thì đối tượng áp dụng được lựa chọn 01 (một) chính sách hỗ trợ phù hợp nhất. Sau khi hoàn tất xong chính sách hỗ trợ, có thể xem xét hỗ trợ các chính sách khác khi đối tượng áp dụng có nhu cầu đăng ký, không trùng nội dung chính sách đã hỗ trợ.
- Mỗi doanh nghiệp cùng lúc có thể được hỗ trợ cho nhiều dự án đối với các dự án đầu tư mới có nộp hồ sơ đề nghị hỗ trợ thuộc phạm vi điều chỉnh của

Quy định này, với điều kiện mỗi dự án đáp ứng tiêu chí hỗ trợ đầu tư riêng biệt và tuân thủ pháp luật.

4. Việc hỗ trợ được thực hiện theo phương thức hỗ trợ sau, trên cơ sở chi phí thực tế, có hồ sơ, chứng từ hợp lệ theo quy định của pháp luật; nội dung, mức hỗ trợ được xem xét sau khi doanh nghiệp hoàn thành các nội dung đề nghị hỗ trợ của dự án. Chứng từ liên quan của dự án chỉ được chấp nhận nếu được lập trong thời gian Quy định này còn hiệu lực và không quá 36 (ba mươi sáu) tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ đề nghị hỗ trợ. Trường hợp hồ sơ, chứng từ vượt quá thời hạn nêu trên, sẽ không xem xét hoặc giải quyết hỗ trợ cho dự án.

Chương II

TIÊU CHÍ, ĐIỀU KIỆN, NỘI DUNG VÀ MỨC HỖ TRỢ

Điều 4. Tiêu chí hỗ trợ

1. Dự án thiết kế chip bán dẫn được xem xét hỗ trợ khi đáp ứng tiêu chí:

Là dự án thiết kế sản phẩm chip bán dẫn thuộc Danh mục chip bán dẫn nằm trong Danh mục sản phẩm, dịch vụ công nghệ số trọng điểm ban hành kèm theo Thông tư số 31/2025/TT-BKHCN ban hành Danh mục sản phẩm, dịch vụ công nghệ số trọng điểm.

2. Dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn được xem xét hỗ trợ khi đáp ứng tiêu chí:

Là dự án sản xuất nguyên liệu, vật tư, linh kiện để cung cấp trực tiếp cho dự án sản xuất, đóng gói, kiểm thử sản phẩm chip bán dẫn thuộc Danh mục nguyên liệu, vật liệu bán dẫn, thiết bị, máy móc, công cụ cho công nghiệp bán dẫn được khuyến khích đầu tư phát triển ban hành kèm theo Thông tư số 32/2025/TT-BKHCN ban hành Danh mục nguyên liệu, vật liệu bán dẫn, thiết bị, máy móc, công cụ cho công nghiệp bán dẫn được khuyến khích đầu tư phát triển.

3. Dự án sản xuất thiết bị điện tử được xem xét hỗ trợ khi đáp ứng một trong các tiêu chí quy định tại Điều 3 Thông tư số 33/2025/TT-BKHCN quy định tiêu chí doanh nghiệp thực hiện dự án sản xuất thiết bị điện tử được hưởng ưu đãi về thuế thu nhập doanh nghiệp.

Điều 5. Điều kiện hỗ trợ

Doanh nghiệp triển khai dự án thiết kế chip bán dẫn; dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn; dự án sản xuất thiết bị điện tử được xem xét hỗ trợ khi đáp ứng các điều kiện sau:

1. Dự án đã được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản

chấp thuận chủ trương đầu tư (đối với trường hợp dự án thuộc diện phải thực hiện theo quy định của pháp luật về đầu tư).

2. Dự án đáp ứng tiêu chí quy định tại Điều 4 Quy định này; phải có đầy đủ hồ sơ, tài liệu thuyết minh theo quy định tại Điều 7, Điều 8, Điều 9 Quy định này.

Điều 6. Nội dung và mức hỗ trợ

1. Đối với doanh nghiệp thực hiện dự án thiết kế chip bán dẫn:

a) Doanh nghiệp được xem xét hỗ trợ một lần duy nhất với mức hỗ trợ tối đa: 10% chi phí cho đào tạo phát triển nguồn nhân lực; 10% chi phí nghiên cứu và phát triển; 10% chi phí sản xuất thử nghiệm; 10% chi phí mua sắm máy móc, thiết bị, công nghệ và đổi mới công nghệ của dự án;

b) Tổng mức hỗ trợ không vượt quá 100 (một trăm) tỷ đồng cho mỗi dự án.

2. Đối với doanh nghiệp thực hiện dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn và dự án sản xuất thiết bị điện tử:

a) Doanh nghiệp được xem xét hỗ trợ một lần duy nhất với mức hỗ trợ tối đa: 10% chi phí cho sản xuất mẫu thử; 10% chi phí mua công nghệ và đổi mới công nghệ theo quy định của pháp luật về chuyển giao công nghệ;

b) Tổng mức hỗ trợ không vượt quá 100 (một trăm) tỷ đồng cho mỗi dự án.

3. Nguồn kinh phí:

Nguồn kinh phí hỗ trợ cho các nội dung quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều này từ ngân sách địa phương theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

Chương III TRÌNH TỰ, THỦ TỤC HỖ TRỢ

Điều 7. Hỗ trợ doanh nghiệp thực hiện dự án thiết kế chip bán dẫn

1. Tên thủ tục hành chính:

Hỗ trợ chi phí đào tạo phát triển nguồn nhân lực, nghiên cứu và phát triển, sản xuất thử nghiệm, mua sắm máy móc, thiết bị, công nghệ và đổi mới công nghệ của dự án cho doanh nghiệp thực hiện dự án thiết kế chip bán dẫn trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

2. Thành phần hồ sơ:

a) Giấy đề nghị hỗ trợ đối với dự án thiết kế chip bán dẫn (*theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị quyết này*);

b) Bản sao (hoặc bản chính) tài liệu, hồ sơ, chứng từ chứng minh doanh nghiệp đáp ứng tiêu chí quy định tại khoản 1 Điều 4 Quy định này;

c) Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản chấp thuận chủ trương đầu tư (đối với dự án thuộc diện phải thực hiện các thủ tục này theo quy định của pháp luật về đầu tư);

d) Báo cáo thuyết minh dự án làm căn cứ thẩm định, trong đó xác định rõ mục tiêu, nội dung thực hiện và sản phẩm đầu ra của dự án; làm rõ từng nội dung đề nghị hỗ trợ để làm cơ sở xác định mức chi phí được hỗ trợ so với tổng chi phí thực hiện của doanh nghiệp;

đ) Bản cam kết *(theo Mẫu số 04 ban hành kèm theo Nghị quyết này)*;

e) Tài liệu, hồ sơ, chứng từ chứng minh tổng chi phí cho đào tạo phát triển nguồn nhân lực, nghiên cứu và phát triển, sản xuất thử nghiệm, mua sắm máy móc, thiết bị, công nghệ và đổi mới công nghệ của dự án.

3. Trình tự, thủ tục:

Thời gian giải quyết 30 (ba mươi) ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ.

a) Doanh nghiệp nộp 01 (một) bộ hồ sơ đề nghị hỗ trợ (bằng tiếng Việt) về Sở Khoa học và Công nghệ (qua Trung tâm phục vụ hành chính công thành phố, xã, phường hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích).

Sở Khoa học và Công nghệ tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ theo quy định về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

b) Trong thời gian 11 (mười một) ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân thành phố thành lập Hội đồng thẩm định xem xét hồ sơ đề nghị hỗ trợ;

c) Trong thời gian 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng thẩm định, Hội đồng thẩm định tổ chức thẩm định và gửi báo cáo kết quả thẩm định về Sở Khoa học và Công nghệ;

d) Trong thời gian 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận báo cáo kết quả thẩm định của Hội đồng thẩm định, Sở Khoa học và Công nghệ trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định việc hỗ trợ;

đ) Trong thời gian 05 (năm) ngày làm việc, kể từ ngày nhận văn bản đề nghị xem xét, quyết định việc hỗ trợ của Sở Khoa học và Công nghệ:

Trường hợp thống nhất việc hỗ trợ: Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định hỗ trợ làm căn cứ pháp lý để thực hiện chi hỗ trợ doanh nghiệp.

Trường hợp không thống nhất việc hỗ trợ: Ủy ban nhân dân thành phố

ban hành văn bản thông báo kết quả xem xét, nêu rõ lý do không thống nhất, nội dung và mức hỗ trợ đã đề xuất của doanh nghiệp để doanh nghiệp và cơ quan liên quan được biết.

e) Sở Khoa học và Công nghệ trả kết quả cho doanh nghiệp. Thời gian thực hiện: 01 (một) ngày làm việc.

Thông tin về dự án được hỗ trợ được công bố công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ.

Điều 8. Hỗ trợ doanh nghiệp thực hiện dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn

1. Tên thủ tục hành chính:

Hỗ trợ sản xuất mẫu thử, mua công nghệ và đổi mới công nghệ theo quy định của pháp luật về chuyển giao công nghệ của dự án cho doanh nghiệp thực hiện dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

2. Thành phần hồ sơ:

a) Giấy đề nghị hỗ trợ đối với dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn (*theo Mẫu số 02 ban hành kèm theo Nghị quyết này*);

b) Bản sao (hoặc bản chính) tài liệu, hồ sơ, chứng từ chứng minh doanh nghiệp đáp ứng tiêu chí quy định tại khoản 2 Điều 4 Quy định này;

c) Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản chấp thuận chủ trương đầu tư (đối với dự án thuộc diện phải thực hiện các thủ tục này theo quy định của pháp luật về đầu tư);

d) Báo cáo thuyết minh dự án làm căn cứ thẩm định, trong đó xác định rõ mục tiêu, nội dung thực hiện và sản phẩm đầu ra của dự án; làm rõ từng nội dung đề nghị hỗ trợ để làm cơ sở xác định mức chi phí được hỗ trợ so với tổng chi phí thực hiện của doanh nghiệp;

đ) Bản cam kết (*theo Mẫu số 04 ban hành kèm theo Nghị quyết này*);

e) Tài liệu, hồ sơ, chứng từ chứng minh tổng chi phí cho sản xuất mẫu thử, mua công nghệ và đổi mới công nghệ theo quy định của pháp luật về chuyển giao công nghệ của dự án.

3. Trình tự, thủ tục:

Thời gian giải quyết 30 (ba mươi) ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ.

a) Doanh nghiệp nộp 01 (một) bộ hồ sơ đề nghị hỗ trợ (bằng tiếng Việt) về Sở Khoa học và Công nghệ (qua Trung tâm phục vụ hành chính công thành phố,

xã, phường hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích).

Sở Khoa học và Công nghệ tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ theo quy định về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

b) Trong thời gian 11 (mười một) ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân thành phố thành lập Hội đồng thẩm định xem xét hồ sơ đề nghị hỗ trợ;

c) Trong thời gian 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng thẩm định, Hội đồng thẩm định tổ chức thẩm định và gửi báo cáo kết quả thẩm định về Sở Khoa học và Công nghệ;

d) Trong thời gian 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận báo cáo kết quả thẩm định của Hội đồng thẩm định, Sở Khoa học và Công nghệ trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định việc hỗ trợ;

đ) Trong thời gian 05 (năm) ngày làm việc, kể từ ngày nhận văn bản đề nghị xem xét, quyết định việc hỗ trợ của Sở Khoa học và Công nghệ:

Trường hợp thống nhất việc hỗ trợ: Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định hỗ trợ làm căn cứ pháp lý để thực hiện chi hỗ trợ doanh nghiệp.

Trường hợp không thống nhất việc hỗ trợ: Ủy ban nhân dân thành phố ban hành văn bản thông báo kết quả xem xét, nêu rõ lý do không thống nhất, nội dung và mức hỗ trợ đã đề xuất của doanh nghiệp để doanh nghiệp và cơ quan liên quan được biết.

e) Sở Khoa học và Công nghệ trả kết quả cho doanh nghiệp. Thời gian thực hiện: 01 (một) ngày làm việc.

Thông tin về dự án được hỗ trợ được công bố công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ.

Điều 9. Hỗ trợ doanh nghiệp thực hiện dự án sản xuất thiết bị điện tử

1. Tên thủ tục hành chính:

Hỗ trợ sản xuất mẫu thử, mua công nghệ và đổi mới công nghệ theo quy định của pháp luật về chuyển giao công nghệ của dự án cho doanh nghiệp thực hiện dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

2. Thành phần hồ sơ:

a) Giấy đề nghị hỗ trợ đối với dự án sản xuất thiết bị điện tử (*theo Mẫu số 03 ban hành kèm theo Nghị quyết này*).

b) Bản sao (hoặc bản chính) tài liệu, hồ sơ, chứng từ chứng minh doanh nghiệp đáp ứng tiêu chí quy định tại khoản 3 Điều 4 Quy định này;

c) Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc văn bản chấp thuận chủ trương đầu tư (đối với dự án thuộc diện phải thực hiện các thủ tục này theo quy định của pháp luật về đầu tư);

d) Báo cáo thuyết minh dự án làm căn cứ thẩm định, trong đó xác định rõ mục tiêu, nội dung thực hiện và sản phẩm đầu ra của dự án; làm rõ từng nội dung đề nghị hỗ trợ để làm cơ sở xác định mức chi phí được hỗ trợ so với tổng chi phí thực hiện của doanh nghiệp;

đ) Bản cam kết (*theo Mẫu số 04 ban hành kèm theo Nghị quyết này*);

e) Tài liệu, hồ sơ, chứng từ chứng minh tổng chi phí cho sản xuất mẫu thử, mua công nghệ và đổi mới công nghệ theo quy định của pháp luật về chuyển giao công nghệ của dự án.

3. Trình tự, thủ tục:

Thời gian giải quyết 30 (ba mươi) ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ.

a) Doanh nghiệp nộp 01 (một) bộ hồ sơ đề nghị hỗ trợ (bằng tiếng Việt) về Sở Khoa học và Công nghệ (qua Trung tâm phục vụ hành chính công thành phố, xã, phường hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích).

Sở Khoa học và Công nghệ tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ theo quy định về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

b) Trong thời gian 11 (mười một) ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân thành phố thành lập Hội đồng thẩm định xem xét hồ sơ đề nghị hỗ trợ;

c) Trong thời gian 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng thẩm định, Hội đồng thẩm định tổ chức thẩm định và gửi báo cáo kết quả thẩm định về Sở Khoa học và Công nghệ;

d) Trong thời gian 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận báo cáo kết quả thẩm định của Hội đồng thẩm định, Sở Khoa học và Công nghệ trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định việc hỗ trợ;

đ) Trong thời gian 05 (năm) ngày làm việc, kể từ ngày nhận văn bản đề nghị xem xét, quyết định việc hỗ trợ của Sở Khoa học và Công nghệ:

Trường hợp thống nhất việc hỗ trợ: Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định hỗ trợ làm căn cứ pháp lý để thực hiện chi hỗ trợ doanh nghiệp.

Trường hợp không thống nhất việc hỗ trợ: Ủy ban nhân dân thành phố ban hành văn bản thông báo kết quả xem xét, nêu rõ lý do không thống nhất, nội dung và mức hỗ trợ đã đề xuất của doanh nghiệp để doanh nghiệp và cơ quan liên quan được biết.

e) Sở Khoa học và Công nghệ trả kết quả cho doanh nghiệp. Thời gian

thực hiện: 01 (một) ngày làm việc.

Thông tin về dự án được hỗ trợ được công bố công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ.

Chương IV

HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 10. Hội đồng thẩm định

Tùy thuộc vào từng trường hợp hỗ trợ cụ thể, Ủy ban nhân dân thành phố thành lập Hội đồng thẩm định để tiến hành thẩm định hồ sơ, trong đó đại diện Sở Khoa học và Công nghệ làm Chủ tịch Hội đồng thẩm định, đại diện Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị có liên quan là thành viên Hội đồng thẩm định.

Hội đồng thẩm định hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ, quyết định theo nguyên tắc đa số hoặc quá bán. Trường hợp ý kiến của thành viên ngang nhau (50/50) thì quyết định theo bên có ý kiến của Chủ tịch Hội đồng thẩm định. Phiên họp của Hội đồng thẩm định phải có ít nhất 2/3 thành viên của Hội đồng thẩm định tham dự.

Điều 11. Xử lý vi phạm và hoàn trả kinh phí

1. Trường hợp doanh nghiệp nhận hỗ trợ mà không thực hiện đúng cam kết, Ủy ban nhân dân thành phố có quyền thu hồi toàn bộ khoản hỗ trợ đã giải ngân.

2. Trường hợp doanh nghiệp có hành vi gian dối, giả mạo hồ sơ, chứng từ hoặc cung cấp thông tin sai sự thật để được hưởng chính sách hỗ trợ thì bị thu hồi toàn bộ kinh phí hỗ trợ và xử lý theo quy định của pháp luật.

GIẤY ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ ĐỐI VỚI DỰ ÁN THIẾT KẾ CHIP BÁN DẪN
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số .../2026/NQ-HĐND)

**DOANH NGHIỆP ĐỀ
NGHỊ HỖ TRỢ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ...

..., ngày ... tháng ... năm ...

**GIẤY ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ
ĐỐI VỚI DỰ ÁN THIẾT KẾ CHIP BÁN DẪN**

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ

Căn cứ Luật Công nghiệp công nghệ số số 71/2025/QH15;

Căn cứ Nghị quyết số .../2026/NQ-HĐND ngày ... tháng năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố ban hành Quy định tiêu chí, điều kiện, trình tự, thủ tục, nội dung và mức hỗ trợ từ ngân sách địa phương cho dự án thiết kế chip bán dẫn; dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn và dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

..... (Tên doanh nghiệp đề nghị
hỗ trợ) đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ xem xét hỗ trợ chi phí đào tạo phát triển nguồn nhân lực, nghiên cứu và phát triển, sản xuất thử nghiệm, mua sắm máy móc, thiết bị, công nghệ và đổi mới công nghệ của dự án cho doanh nghiệp thực hiện dự án thiết kế chip bán dẫn trên địa bàn thành phố Cần Thơ với nội dung cụ thể như sau:

1. Tên doanh nghiệp:
2. Mã số thuế:
3. Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: ... do ... cấp ngày ... tại ...
(nếu có).
4. Vốn điều lệ:
5. Địa chỉ:
6. Điện thoại:; E-mail:
7. Người đại diện theo pháp luật:
 - Họ và tên:
 - Chức vụ:
 - Ngày, tháng, năm sinh:
 - Quốc tịch:
 - Số định danh cá nhân hoặc căn cước công dân hoặc Hộ chiếu:

+ Ngày cấp:

+ Nơi cấp:

8. Người liên hệ thường xuyên trong quá trình thực hiện thủ tục

Họ tên:; Chức vụ:

- Số định danh cá nhân hoặc căn cước công dân hoặc Hộ chiếu:

.....

Điện thoại:; E-mail:

9. Tên dự án:

10. Quy mô, tổng mức đầu tư:

11. Thời gian thực hiện dự án:

12. Các nội dung đề nghị hỗ trợ:

ĐVT: đồng.

TT	Nội dung hỗ trợ cụ thể	Mức đề nghị hỗ trợ	Tổng chi phí cho nội dung này của dự án	Thời gian bắt đầu và kết thúc triển khai nội dung theo dự án (ngày/tháng/năm đến ngày/tháng/năm)
1	Chi phí đào tạo phát triển nguồn nhân lực			
2	Chi phí nghiên cứu và phát triển			
3	Chi phí sản xuất thử nghiệm			
4	Chi phí mua sắm máy móc, thiết bị, công nghệ và đổi mới công nghệ của dự án			

13. Các hồ sơ kèm theo:

(1)

(2)

.....(Tên doanh nghiệp đề nghị hỗ trợ) cam đoan các thông tin, tài liệu

và hồ sơ đề nghị hỗ trợ là đầy đủ, chính xác, trung thực và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung kê khai. Trường hợp cơ quan có thẩm quyền phát hiện hồ sơ, tài liệu hoặc thông tin kê khai không đúng quy định, doanh nghiệp hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật và thực hiện các nghĩa vụ theo quy định của pháp luật hiện hành.

Kính đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ xem xét, thẩm định và trình cấp có thẩm quyền quyết định hỗ trợ theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CỦA DOANH NGHIỆP**

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

**GIẤY ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ
ĐỐI VỚI DỰ ÁN SẢN XUẤT SẢN PHẨM PHỤ TRỢ TRỰC TIẾP
TRONG CÔNG NGHIỆP BÁN DẪN**

(Ban hành kèm theo Nghị quyết số .../2026/NQ-HĐND)

**DOANH NGHIỆP ĐỀ
NGHỊ HỖ TRỢ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ...

..., ngày ... tháng ... năm ...

**GIẤY ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ
ĐỐI VỚI DỰ ÁN SẢN XUẤT SẢN PHẨM PHỤ TRỢ TRỰC TIẾP
TRONG CÔNG NGHIỆP BÁN DẪN**

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ

Căn cứ Luật Công nghiệp công nghệ số số 71/2025/QH15;

Căn cứ Nghị quyết số .../2026/NQ-HĐND ngày ... tháng năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố ban hành Quy định tiêu chí, điều kiện, trình tự, thủ tục, nội dung và mức hỗ trợ từ ngân sách địa phương cho dự án thiết kế chip bán dẫn; dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn và dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

..... *(Tên doanh nghiệp đề nghị hỗ trợ)* đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ xem xét hỗ trợ chi phí sản xuất mẫu thử, mua công nghệ và đổi mới công nghệ cho doanh nghiệp thực hiện dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn trên địa bàn thành phố Cần Thơ với nội dung cụ thể như sau:

1. Tên doanh nghiệp:
2. Mã số thuế:
3. Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: ... do ... cấp ngày ... tại ...
(nếu có)
4. Vốn điều lệ:
5. Địa chỉ:
6. Điện thoại:; E-mail:
7. Người đại diện theo pháp luật:
 - Họ và tên:
 - Chức vụ:
 - Ngày, tháng, năm sinh:
 - Quốc tịch:

- Số định danh cá nhân hoặc căn cước công dân hoặc Hộ chiếu:

.....

+ Ngày cấp:

+ Nơi cấp:

8. Người liên hệ thường xuyên trong quá trình thực hiện thủ tục

Họ tên:; Chức vụ:

- Số định danh cá nhân hoặc căn cước công dân hoặc Hộ chiếu:

.....

Điện thoại:; E-mail:

9. Tên dự án:

10. Quy mô, tổng mức đầu tư:

11. Thời gian thực hiện dự án:

12. Các nội dung đề nghị hỗ trợ:

ĐVT: đồng.

TT	Nội dung hỗ trợ cụ thể	Mức đề nghị hỗ trợ	Tổng chi phí cho nội dung này của dự án	Thời gian bắt đầu và kết thúc triển khai nội dung theo dự án (ngày/tháng/năm đến ngày/tháng/năm)
1	Chi phí sản xuất mẫu thử			
2	Chi phí mua công nghệ và đổi mới công nghệ			

13. Các hồ sơ kèm theo:

(1)

(2)

.....(Tên doanh nghiệp đề nghị hỗ trợ) cam đoan các thông tin, tài liệu và hồ sơ đề nghị hỗ trợ là đầy đủ, chính xác, trung thực và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung kê khai. Trường hợp cơ quan có thẩm quyền phát hiện hồ sơ, tài liệu hoặc thông tin kê khai không đúng quy định, doanh nghiệp hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật và thực hiện các nghĩa vụ theo quy định của pháp luật hiện hành.

Kính đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ xem xét, thẩm định và trình cấp có thẩm quyền quyết định hỗ trợ theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CỦA DOANH NGHIỆP**

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

**GIẤY ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ ĐỐI VỚI
DỰ ÁN SẢN XUẤT THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ**
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số .../2026/NQ-HĐND)

**DOANH NGHIỆP ĐỀ
NGHỊ HỖ TRỢ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ...

..., ngày ... tháng ... năm ...

**GIẤY ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ
ĐỐI VỚI DỰ ÁN SẢN XUẤT THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ**

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ

Căn cứ Luật Công nghiệp công nghệ số số 71/2025/QH15;

Căn cứ Nghị quyết số .../2026/NQ-HĐND ngày ... tháng năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố ban hành Quy định tiêu chí, điều kiện, trình tự, thủ tục, nội dung và mức hỗ trợ từ ngân sách địa phương cho dự án thiết kế chip bán dẫn; dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn và dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

..... (Tên doanh nghiệp đề nghị
hỗ trợ) đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ xem xét hỗ trợ chi phí sản xuất mẫu thử, mua công nghệ và đổi mới công nghệ cho doanh nghiệp thực hiện dự án sản xuất thiết bị điện tử trên địa bàn thành phố Cần Thơ với nội dung cụ thể như sau:

1. Tên doanh nghiệp:
2. Mã số thuế:
3. Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: ... do ... cấp ngày ... tại ...
(nếu có)
4. Vốn điều lệ:
5. Địa chỉ:
6. Điện thoại:; E-mail:
7. Người đại diện theo pháp luật:
- Họ và tên:
- Chức vụ:
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Quốc tịch:
- Số định danh cá nhân hoặc căn cước công dân hoặc Hộ chiếu:
-
- + Ngày cấp:

+ Nơi cấp:

8. Người liên hệ thường xuyên trong quá trình thực hiện thủ tục

Họ tên:; Chức vụ:

- Số định danh cá nhân hoặc căn cước công dân hoặc Hộ chiếu:

.....

Điện thoại:; E-mail:

9. Tên dự án:

10. Quy mô, tổng mức đầu tư:

11. Thời gian thực hiện dự án:

12. Các nội dung đề nghị hỗ trợ:

ĐVT: đồng.

TT	Nội dung hỗ trợ cụ thể	Mức đề nghị hỗ trợ	Tổng chi phí cho nội dung này của dự án	Thời gian bắt đầu và kết thúc triển khai nội dung theo dự án (ngày/tháng/năm đến ngày/tháng/năm)
1	Chi phí sản xuất mẫu thử			
2	Chi phí mua công nghệ và đổi mới công nghệ			

13. Các hồ sơ kèm theo:

(1)

(2)

.....(Tên doanh nghiệp đề nghị hỗ trợ) cam đoan các thông tin, tài liệu và hồ sơ đề nghị hỗ trợ là đầy đủ, chính xác, trung thực và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung kê khai. Trường hợp cơ quan có thẩm quyền phát hiện hồ sơ, tài liệu hoặc thông tin kê khai không đúng quy định, doanh nghiệp hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật và thực hiện các nghĩa vụ theo quy định của pháp luật hiện hành.

Kính đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ xem xét, thẩm định và trình cấp có thẩm quyền quyết định hỗ trợ theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT.

**ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CỦA DOANH NGHIỆP**

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

BẢN CAM KẾT THỰC HIỆN NHIỆM VỤ ĐƯỢC HỖ TRỢ

(Ban hành kèm theo Nghị quyết số .../2026/NQ-HĐND)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN CAM KẾT

**Về việc cam kết thực hiện nhiệm vụ được hỗ trợ từ ngân sách
thành phố Cần Thơ cho dự án^[1]**

1. Tên doanh nghiệp:
2. Mã số thuế:
3. Địa chỉ:
4. Người đại diện theo pháp luật:
- Họ và tên:
- Chức vụ:
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Quốc tịch:
- Số định danh cá nhân hoặc căn cước công dân hoặc Hộ chiếu:
- + Ngày cấp:
- + Nơi cấp:

Doanh nghiệp cam kết các nội dung sau:

1. Chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật Việt Nam.

2. Tại thời điểm đề nghị hỗ trợ và trong quá trình thực hiện dự án, doanh nghiệp không thuộc trường hợp đang bị xử phạt vi phạm hành chính hoặc đã có quyết định xử lý vi phạm của cơ quan có thẩm quyền về đầu tư, tài chính, thuế, đất đai; không vi phạm pháp luật về thuế, bảo hiểm xã hội, lao động; không đang trong quá trình giải thể hoặc phá sản.

3. Cam kết về giải ngân và sử dụng kinh phí hỗ trợ

Doanh nghiệp cam kết:

- Giải ngân và sử dụng kinh phí hỗ trợ đúng mục đích, đúng nội dung hỗ trợ, phù hợp với hồ sơ đề nghị hỗ trợ;

- Việc giải ngân kinh phí hỗ trợ được thực hiện theo tiến độ và thời gian của từng nội dung hỗ trợ đã được phê duyệt, bảo đảm phù hợp với mục tiêu,

quy mô và lộ trình thực hiện dự án.

4. Cam kết duy trì hoạt động tại địa phương

Doanh nghiệp cam kết duy trì triển khai dự án trên địa bàn thành phố Cần Thơ trong thời gian tối thiểu 05 năm kể từ thời điểm nhận kinh phí hỗ trợ.

5. Cam kết về tính chính xác của hồ sơ

Doanh nghiệp cam kết các thông tin, hồ sơ gửi đến Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Cần Thơ là đúng sự thật; thực hiện đầy đủ các nội dung, điều kiện và cam kết theo quy định của chính sách; phối hợp, cung cấp kịp thời các thông tin, tài liệu có liên quan khi cơ quan có thẩm quyền yêu cầu.

Doanh nghiệp cam kết tính chính xác, trung thực của hồ sơ đề nghị hỗ trợ; thực hiện đầy đủ các nội dung, điều kiện và cam kết theo quy định của chính sách; hoàn trả kinh phí hỗ trợ đã nhận trong trường hợp vi phạm cam kết hoặc bị phát hiện kê khai, cung cấp thông tin, hồ sơ không đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

..., ngày ... tháng ... năm ...

**ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA
DOANH NGHIỆP**

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

^[1] Điền dự án đề nghị hỗ trợ: (1) Dự án thiết kế chip bán dẫn; (2) Dự án sản xuất sản phẩm phụ trợ trực tiếp trong công nghiệp bán dẫn; (3) Dự án sản xuất thiết bị điện tử.